

Handleiding Art-Connect (Leverancier) COS Art-Connect

Versie 5.1

| Bestand | Handleiding_Art- |
|------------|-----------------------------|
| | Connect_V2_Leverancier.docx |
| COS-versie | L05 |
| Datum | 30-5-2024 |

🌱 狑 🗾

Inhoud

| 1 | Intro | ductie | .3 |
|---|-------|--|----|
| | 1.1 | Concepten | .3 |
| | 1.2 | Art-Connect voor de leverancier | .3 |
| | 1.3 | Functionaliteiten van Art-Connect | .3 |
| | 1.4 | Implementatie | .4 |
| 2 | Setu | o Beheeromgeving (COS) | 4 |
| | 2.1 | Organisatie aanmaken | .4 |
| | 2.1.1 | Meerdere vestigingen van een organisatie | .5 |
| | 2.2 | Gebruiker(s) aanmaken | 6 |
| | 2.3 | Update Art-Connect server | .7 |

1 Introductie

💕 🌮 🛄

Deze handleiding beschrijft de Art-Connect applicatie van Compano. Met Art-Connect wisselen installateurs en leveranciers gemakkelijk bestellingen, orderbevestigingen en facturen uit van artikelen uit de datapool *Artikelbeheer.nl*. Het bestelproces verloopt hiermee volledig geautomatiseerd.

1.1 Concepten

| Datapool van Compano met meer dan 15 miljoen artikelen. |
|--|
| Beheer-omgeving van de Compano Online Software (COS) applicatie. |
| Bedrijf, vaak een groothandel of fabrikant, dat zijn artikelen aanbiedt |
| via Artikelbeheer.nl en verkoopt aan installateurs of |
| inkooporganisatie. |
| De installateur is klant van één of meer groothandels en koopt soms in via een inkooporganisatie. |
| |

1.2 Art-Connect voor de leverancier

Voor leveranciers kan een op maat gemaakte koppeling tussen Art-Connect en hun ERP-software worden opgezet. In een centrale omgeving kunnen installateurs die toegang moeten hebben tot elektronisch bestellen worden beheerd. Installateurs plaatsen vervolgens bestellingen en deze worden dan automatisch opgehaald door het ERP-systeem van de leverancier.

De leverancier kan de bestellingen vervolgens via de omgekeerde route bevestigen. Hierbij is het ook mogelijk om aan te geven dat een aantal orderregels later zullen worden geleverd. Zodra de bestellingen zijn geleverd, wordt een factuur op dezelfde manier verzonden naar de installateurs.



1.3 Functionaliteiten van Art-Connect

1. Distribueren: Distribueer berichten van de installateur naar de leverancier en vice versa.

- 2. Interfaces: Art-Connect kan meerdere transportprotocollen naar de leverancier ondersteunen, zoals FTP, e-mail (SMTP), HTTP(S) en web services (SOAP).
- 3. Feedback: Communicatiefouten worden rechtstreeks aan de afzender gemeld.
- 4. Converteren: Art-Connect converteert bestanden van het formaat van de afzender rechtstreeks naar het ontvangerformaat. Een paar bekende formaten zijn *Message Service, IDOC, UBL, INSBOU003, INSBOU004* en *SALES.*

1.4 Implementatie

Compano Online Software

💕 🌮 🛄

De implementatie van Art-Connect bestaat uit:

- Opzetten van beheeromgeving voor de leverancier
- Accounts toevoegen voor installateurs
- Inrichten van de client-software voor de installateur (BouwinfoSys, Gilde, Syntess, Acto, overig)

2 Setup Beheeromgeving (COS)

De setup bestaat uit de volgende stappen:

- Organisatie aanmaken voor de installateur of het installatiebedrijf
 <u>Optioneel</u>: meerdere vestigingen (installatiebedrijf) aanmaken
- Gebruiker(s) aanmaken.
- Update Art-Connect server

2.1 Organisatie aanmaken

Maak eerst een organisatie aan voor de installateur of het installatiebedrijf:

1. Ga via het Menu naar *Relaties > Relaties*.



2. Klik, onder Bewerken, op + Organisatie.

| Relaties Menu Bekijken | Bewerken Functies Afdrukken Import/Export |
|------------------------|---|
| ▶. | - < € . 0. |
| Filteren | Zoeken Alles Details Organisaties Help |
| Navigatie | 🔺 X Relatienr. T Volledige naam |
| Rawarkan | <u>14155</u> 🚠 |
| Dewerken | <u>14161</u> |
| Organisatie | <u>14076</u> |
| Contactnersoon | <u>14107</u> 🚠 |

3. In het pop-up venster:

🍠 🌮 🛄

| Toevoegen - Nieuw(e) organisatie | | |
|----------------------------------|---|---|
| Organisatie Memo | | |
| Nummer | (1) RE24000001 | |
| Naam | (1) [naam installateur/installatiebedrijf] | |
| Verkorte naam | Inaam installateur/installatiebedrijf Automatisch | |
| Indeling | | |
| MainOrganization | | |
| Klantgroep | | • |
| KvK Nummer | | |
| GLN code | 8712345678901 | |
| Aantal medewerkers | | |
| C | | |
| communicatie | | |

- a. Naam: Typ een naam voor de installateur of het installatiebedrijf. <u>NB</u>: Ook voor een eenmanszaak moet eerst een Organisatie worden aangemaakt plus een gebruikersaccount.
- b. GLN code: Vul een GLN-code voor de organisatie in. <u>NB</u>: Dit is een verplicht veld!
- 4. Bewaar het record.

2.1.1 Meerdere vestigingen van een organisatie

Als een organisatie, bijvoorbeeld een installatiebedrijf, meerdere vestigingen heeft, maak dan vestigingen onder de *hoofdorganisatie* aan:

- 1. Maak eerst een hoofdorganisatie aan; zie hiervoor de vorige paragraaf.
- 2. Maak vervolgens twee of meer vestigingen aan met de knop + Organisatie.
- 3. In het pop-up venster:

| Toevoegen - Nieuw(e) organisatie | | |
|----------------------------------|--|----------|
| Organisatie Memo | | |
| Nummer | RE24000001 | <u> </u> |
| Naam | Vestiging Katwoude | |
| Verkorte naam | Vestiging Katwoude Automatisch | |
| Indeling | | |
| Hoofdorganisatie | Bouwbedrijf Waterland B.V. 🔻 💥 | |
| Klantgroep | | |
| KvK Nummer | 1 | |
| GLN code | 8712345678901 | |
| Aantal medewerkers | | |
| | Voeg volgende toe Bewaar record Annuleer | |

- a. Naam: Typ een naam voor de installateur of het installatiebedrijf. <u>NB</u>: Ook voor een eenmanszaak moet eerst een Organisatie worden aangemaakt plus een gebruikersaccount.
- b. Hoofdorganisatie: Kies hier de hoofdorganisatie waar de vestiging onder valt.
- c. GLN code: Vul een GLN-code voor de organisatie in. <u>NB</u>: Dit is een verplicht veld!
- 4. Bewaar het record.

2.2 Gebruiker(s) aanmaken

Maak vervolgens de gebruikersaccount voor de organisatie aan. <u>NB</u>: Elke gebruikersaccount heeft zijn eigen inlognaam en wachtwoord; deze zijn beide nodig om te kunnen inloggen op Art-Connect.

1. Ga via het Menu naar Systeem > Gebruikers.



2. Klik, onder Bewerken, op + Toevoegen.

| Gebruikers | Menu | Bekijken | В | ewer | ken 🚺 | Functies | Impo |
|-------------|-----------|----------|----------|-------|---------|----------|---------|
| ≫.□ | | | • | Q | | 1 | |
| Filteren | | | Z | loeke | n Alles | Details | Scherml |
| Navigatie | | ۲ | ^ | х | Gebrui | kersnaai | m |
| Bewerken | | ۲ | | | | | |
| Toevoegen | | | | | | | |
| Wijzigen | | | | | | | |
| Verwijderen | record(s) | | | | | | |

3. In het pop-up venster:

| Gebruiker Groepen Men | 10 | | |
|-------------------------|------------------|-------------------------------|------------|
| E-mail | 0 | | |
| Contactgegevens | | | |
| Contactpersoon (lokaal) | (1) | | - 🗙 |
| Naam | 0 | | |
| icentie | | _ | |
| Sebruikersinterface | (I) Web | 2 | |
| icentietype | Web Mabial | 4 | |
| ogin ongeving | FTPS | Release | |
| | FTPS Art-Connect | | |
| Jemo | Feed | | |
| Alleen lezen | Art-Select | 1 | |
| | #OAuth | 1 | |
| Beveiliging | | | |
| oegestane IP Adressen | • | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | Veed velgende tee Rewaar rees | d Appulaar |

a. Gebruikersinterface: Stel eerst de gebruikersinterface in op:

🗞 Compano Online Software

4. In het pop-venster zijn nu de volgende instellingen beschikbaar:

| Gebruiker Groepen Memo | | |
|-----------------------------|---|-------------------|
| E-mail | 3 | |
| Gebruikersnaam | (1) <typ een="" gebruikernaam=""></typ> | |
| Wachtwoord | ······ | |
| Contactgegevens | | |
| Rechtspersoon | Bouwbedrijf Waterland B.V. | <mark>-</mark> ₩₽ |
| Naam | 8 | |
| Licentie | | |
| | | |
| Gebruikersinterface | (1) Art-Connect | |
| Gebruikersinterface Demo | Art-Connect ✓ Ja ● Nee | |
| Gebruikersinterface Demo | Art-Connect ✓ Ja ● Nee | |
| Gebruikersinterface Demo | Art-Connect ✓ Ja ● Nee | Appulace |

- a. Gebruikersnaam: Typ een gebruikersnaam.
- b. Wachtwoord: Typ een wachtwoord.
- c. Rechtspersoon: Selecteer hier de (hoofd)organisatie die je eerder hebt aangemaakt.
- 5. Bewaar het record.

Let op: Nieuwe gebruikersaccounts moeten eerst aan de Art-Connect server worden toegevoegd voordat de accounts gebruikt kunnen worden! Zie hiervoor de volgende paragraaf.

2.3 Update Art-Connect server

Nieuwe gebruikersaccounts moeten eerst aan de Art-Connect server worden toegevoegd:

1. Ga via het Menu naar Systeem > Gebruikers.

| 🔏 . 🥥 . 🗎 . | 3 | . 🗞 . ≶ | 0. | - | 💁 🚸 🕹 . (| 0. 🖡 |
|--------------------------------------|-----------|------------------------|--------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| Relaties Verkoop Inkoop Navigatie | Producter | n Artikelen Publicatie | IS DAM | Classificatie olledige naam | Achtergrondtaken | leip Uitlogge laats |
| Bewerken | ۲ | | | | Analyses | |
| Organisatie | | | | | Configuratie | |
| Wijzigen | | | | | Gebruikers | |
| Verwijderen record(s) | | | | | Gebruiker-specifieke velden (hoofd |) |
| Zet wijzigen aan | | | | | Lay-outs | |
| Functies | ۲ | | | | Logs | |
| Uit archief | | | | | Omgevingen | |

2. Ga naar het tabblad Functies en klik op de knop Update Art-Connect User.

🍠 🌮 💭

🍠 🌮 💭

De gebruiker is nu aangesloten op Artikelbeheer en kan bestellen in zijn eigen ERP-software via de Art-Connect koppeling.

8